**Secţiunea III - Caietul de sarcini – Servicii sanitare – veterinare**

***CAIET de SARCINI***

SERVICII SANITARE - VETERINARE

pentru Circumscripția Sanitară - Veterinară TICVENI

***Preambul***

Prezentul model este aplicabil caietelor de sarcini ca parte a documentaţiei de atribuire a contractelor de concesiune, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activităţii sanitarveterinare şi pentru siguranţa alimentelor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, și a actelor administrative adoptate/emise în aplicarea acesteia.

**1. Introducere**

În cadrul acestei proceduri, Direcţia Sanitară - Veterinară și pentru Siguranţa Alimentelor Argeș îndeplineşte rolul de Autoritate Contractantă, respectiv concedent în cadrul contractului de concesiune.

Pentru scopul prezentei secţiuni a Documentaţiei de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini şi nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menţionată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menţionată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

Cerinţele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.

**2. Informaţii despre Autoritatea Contractantă şi circumscripția/circumscripțiile sanitar – veterinare, denumite în continuare C.S.V., care fac obiectul caietului de sarcini**

Direcţia Sanitar - Veterinară și pentru Siguranţa Alimentelor Arges, unitate cu personalitate juridică, reprezintă autoritate sanitare - veterinare şi pentru siguranţa alimentelor, unitate deconcentrată a Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor, denumită în continuare A.N.S.V.S.A., care organizează şi controlează efectuarea activităţilor publice sanitare - veterinare şi pentru siguranţa alimentelor pe teritoriul României.

Direcţia Sanitară - Veterinară și pentru Siguranţa Alimentelor Arges pune în aplicare, pe teritoriul de competență şi la nivelul C.S.V., programele naționale stabilite de A.N.S.V.S.A., programe destinate apărarii sănătăţii animalelor şi realizarea siguranţei alimentelor, în deplină concordanţă cu legislaţia europeană din acest domeniu, programe realizate, la nivelul exploataţiilor nonprofesionale, prin intermediul medicilor veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii.

Pentru fiecare C.S.V. identificată se va include o descriere ce va cuprinde, după caz, şi fără a se limita la:

DATE TEHNICE REFERITOARE LA C.S.V. TICVENI

Efectivele de animale pe specii (cu prezentarea și a numărului de unităţi vită mare, denumite în continuare U.V.M., pentru speciile la care este aplicabil):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BOVINE | OVINE | CAPRINE | SUINE | ECVINE | PĂSĂRI |
| **328,80** | **549,00** | **65,00** | **102,20** | **156,00** | **49,60** |

Numărul total de U.V.M.: **1250,60**

Situaţia epizootologică a localităţii: liberă de boli

Personal sanitar - veterinar minim necesar pentru realizarea serviciilor (care include si medicul veterinar titular): un nr. minim de 1, din care 1 medici veterinari, respectiv 1 personal de specialitate – tehnician / asistent veterinar.

Alte date tehnice

|  |  |
| --- | --- |
| **Efectivele de animale pe specii:** | |
| **Bovine =362** |  |
| **Cabaline = 156** |  |
| **Caprine =433** |  |
| **Ovine =3660** |  |
| **Suine =268** |  |
| **Albine =15** |  |
| **Caini si pisici =1664** |  |
| **Galinacee =3200** |  |

**3. Descrierea serviciilor solicitate a fi contractate**

3.1. Serviciile care urmează a fi contractate vizează activităţile sanitare - veterinare cuprinse în Programul acţiunilor de supraveghere, prevenire şi control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecţia animalelor şi protecţia mediului, de identificare şi înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor şi ecvideelor, precum şi alte acţiuni prevăzute în alte programe naţionale, pe care A.N.S.V.S.A. trebuie să le pună în aplicare, aprobate prin hotărâre a Guvernului, respectiv:

A. Servicii de supraveghere, prevenire, control şi eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecţia animalelor şi protecţia mediului:

1. Inspecţia animalelor şi a exploataţiilor nonprofesionale;

2. examinare clinică a animalelor pentru suspiciunea bolilor majore:

a) bovine;

b) ecvidee;

c) ovine, caprine;

d) porcine;

e) carnasiere,

f) păsări;

g) albine, viermi de mătase etc.;

3. recoltări de probe de sânge pentru examene de laborator - serologice, hematologice, biochimice, virusologice, parazitologice etc.:

a) animale mari;

b) animale mici şi mijlocii cu excepţia porcinelor;

c) porcine;

d) păsări;

e) alte specii;

4. recoltarea probelor de organe, ţesuturi şi a altor probe pentru analize de laborator, efectuarea de necropsii la:

a) animale mari;

b) animale mici si mijlocii;

c) păsări;

d) alte probe, inclusiv coprologice;

5. activităţi de depistare prin examen alergic:

a) tuberculinare test unic;

b) TCS;

c) maleinare;

d) paratuberculinare;

6. recoltare probe sanitaţie, apă, furaje;

7. activităţi imunoprofilactice, conform Programul acţiunilor de supraveghere, prevenire, control şi eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecţia animalelor şi protecţia mediului, de identificare şi înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor şi ecvideelor, aprobat prin hotărâre a Guvernului:

a) animale mari;

b) ovine, caprine;

c) porcine;

d) carnasiere;

e) păsări.

8. lucrări de decontaminare, dezinfecţie, dezinsecţie, deratizare şi de necesitate în exploataţiile nonprofesionale, în cadrul echipelor desemnate, în condiţiile legii, de către Autoritatea Contractantă sau de către centrul local pentru combaterea bolilor, cu asigurarea de către acestea a echipamentelor şi materialelor necesare;

B. Servicii de identificare şi înregistrare a animalelor şi a mişcării acestora, în condiţiile legii, precum şi de corectare a eventualelor erori sau neconformităţi generate de nerespectarea termenelor de înregistrare sau de greşeli de înregistrare:

1. identificarea animalelor din speciile bovine, ovine, caprine şi porcine;

2. identificarea şi înregistrarea exploataţiilor în care sunt ţinute sau deţinute animale;

3. aplicarea mijloacelor oficiale de identificare prevăzute de legislaţia specifică în vigoare la animalele identificate din speciile bovine, ovine, caprine şi porcine;

4. înregistrarea efectivelor de animale identificate şi înregistrate din speciile bovine, ovine, caprine şi porcine în documentele de identificare generate/tipărite şi, ulterior, în Baza Naţionala de Date, sau direct în Baza Naţionala de Date, după caz;

5. înregistrarea mişcării animalelor şi a evenimentelor suferite de acestea, în documentele de mişcare sau de declarare eveniment generate/tipărite şi, ulterior, în Baza Naţionala de Date, sau direct în Baza Naţionala de Date, după caz;

6. corecţia eventualelor erori sau neconformităţi semnalate în S.N.I.I.A., în urma nerespectării termenelor de înregistrare sau a greşelilor de înregistrare imputabile concesionarului, conform procedurilor stabilite de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, denumită în continuare A.N.S.V.S.A.

Ordinea realizării serviciilor de identificare şi înregistrare a animalelor, miscarii si a evenimentelor suferite de acestea precum şi de corectare a eventualelor erori sau neconformităţi generate de nerespectarea termenelor de înregistrare sau de greşeli de înregistrare este următoarea: identificarea şi înregistrarea exploataţiei, identificarea animalului, înregistrarea datelor cu privire la animale în formularul de identificare şi, ulterior, în Baza Naţionala de Date, completarea şi înregistrarea în Baza Naţionala de Date a formularelor de mişcare sau de declarare eveniment pentru animalele aflate în exploataţiile din raza teritoriala a C.S.V. TICVENI sau înregistrarea direct în Baza Naţionala de Date a datelor cu privire la animale, după caz; corecţia eventualelor erori sau neconformităţi semnalate în Baza Naţionala de Date în urma nerespectării termenelor de înregistrare sau a greşelilor de înregistrare imputabile concesionarului.

C. Serviciile prevăzute la art. 15 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și compeltări prin Legea 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. program de lucru 8 ore/zi;

2. transportul probelor la laborator;

3. ridicarea produselor şi tipizatelor necesare;

4. instruirea şi formarea profesională necesara realizarii activităţilor contractate;

5. consilierea proprietarilor de animale în vederea comunicării informaţiilor privind lanţul alimentar;

6. consilierea proprietarilor de animale privind condiţiile de biosecuritate;

7. consilierea proprietarilor de animale privind bunăstarea animalelor;

8. efectuarea catagrafiei animalelor în situaţii de urgenţă, catagrafia păsărilor şi a animalelor pentru care nu sunt stabilite baze de date electronice din exploataţiile nonprofesionale la data de referinţă stabilităîn vederea calculului de unități vită mare aferent circumscripţiilor sanitare - veterinare sau necesară pentru planificarea acţiunilor strategice contractate;

9. inspecţia şi certificarea animalelor destinate sacrificării - inspecţia animalelor în vederea certificării stării de sănătate a acestora, respectiv certificarea lor, cu aplicarea dispoziţiilor art. 15 din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Concesionarul se obligă să realizeze serviciile prevăzute la alin. (1) pe teritoriul C.S.V. TICVENI;

3.3. Concedentul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile realizate, cu încadrarea în bugetul aprobat cu această destinație.

3.2. **Evidenţe sanitare - veterinare, documente financiar – contabile şi documente privind**

**decontarea**

3.2.1. Concesionarul trebuie să justifice serviciile sanitare - veterinare realizate prin următoarele, fără a se limita la:

1. situaţia efectivului de animale;
2. registrul de consultaţii şi de tratament;
3. cerere de analiză a probelor prelevate pentru examene de laborator;
4. proces - verbal de efectuare a acţiunilor sanitare-veterinare conform prevederilor legale în vigoare;
5. tabel privind efectuarea acţiunilor sanitare-veterinare conform prevederilor legale în vigoare;
6. sinteză privind efectuarea acţiunilor sanitare - veterinare conform prevederilor legale în vigoare;
7. fişa pentru diagnosticul tuberculozei la bovine;
8. registrul de evidenţă a bovinelor tuberculino-reagente aflate sub observaţie;
9. act de necropsie;
10. situaţia privind mortalitatea la animale;
11. registrul de evidenţă a animalelor moarte;
12. act de decontaminare, dezinsecţie, deratizare;
13. situaţia epizootiilor;
14. situaţia realizarii programului cifric intocmit in baza Programului acţiunilor de supraveghere, prevenire, control şi eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecţia animalelor şi protecţia mediului, de identificare şi înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor şi caprinelor şi ecvideelor;
15. alte evidenţe sanitare - veterinare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
16. evidenţa produselor de uz veterinar utilizate în efectuarea acţiunilor sanitare – veterinareș
17. aviz de expediţie, bon de consum;
18. registru de intrări - ieşiri;
19. evidenţele/documentele financiar - contabile prevazute de lege;
20. fişa de instruire individuală privind securitatea şi sănătatea în muncă;
21. registrul pentru notificările proprietarilor;
22. exemplarul roşu al Formularului de identificare (F 1), după caz;
23. exemplarul roşu al Formularului de mişcare (F 2), după caz;
24. exemplarul roşu al Formularului de declarare eveniment (F 3), după caz;
25. exemplarul roşu al documentului de mişcare a animalelor vii, după caz;
26. certificatul sanitar - veterinar de sănătate pentru circulaţia animalelor pe teritoriul României, inclusiv pentru abatorizare, după caz;
27. fişa/fişele de pontaj a/ale personalului sanitar - veterinar angajat care asigură implementarea contractului şi tabelul nominal cu persoana/persoanele care au asigurat programul zilnic de opt ore, cu excepţia zilelor de sâmbătă şi duminică şi a sărbătorilor legale, conform prevederilor legale în vigoare, precum și situația concediilor de care a beneficiat medicul veterinar titular, respectiv documentele prin care a fost desemnat înlocuitorul și au fost notificate concedentului aceste situații;
28. ordinele de deplasare care confirmă participarea la instruiri, ridicarea tipizatelor, produselor biologice, predarea probelor către laborator;
29. documentele întocmite ca urmare a acțiunii de consiliere privind condiţiile de biosecuritate şi bunăstarea animalelor din exploataţiile nonprofesionale;
30. certificatele de participare la cursurile de formare profesională;
31. dosarul cu intrucțiuni, proceduri, note de serviciu, altele de acest gen recepționate de la Direcţia Sanitară - Veterinară și pentru Siguranţa Alimentelor Argeș în cadrul procesului de instruire organizat la acest nivel sau transmise în afara acestuia, documente înregistrate în registrul prevăzut la pct. 18;
32. tabel centralizator privind certificatele emise pentru animalele destinate sacrificării;
33. tabel centralizator privind documentele de informare privind lanţul alimentar care au fost vizate, în conditiile legii;
34. documentul care confirmă recepţionarea catagrafiei animalelor în situaţii de urgenţă;
35. aportul asupra activităţii sanitare-veterinare realizate în luna anterioară şi neconformităţi/dificultăţi întâmpinate.

3.2.2. Concesionarul este obligat să întocmească/ să păstreze evidenţele prevăzute la pct 3.2.1, precum şi documente privind decontarea şi/sau alte documente rezultate din aplicarea normelor sanitar -veterinare sau instrucţiunile concedentului, conform prevederilor legale în vigoare, şi să le pună la dispoziţia acestuia şi a altor organe de control abilitate prin lege, ori de câte ori acestea le solicită.

**3.3. Cerinţe privind organizarea serviciilor**

Organizarea serviciilor/activităților sanitare - veterinare la nivelul C.S.V. pentru care se încheie contracte de concesiune, astfel încât să fie integrate în cadrul sistemului sanitar - veterinar și pentru siguranța alimentelor, organizat unitar în sistem piramidal al fluxului de comandă, pe principiul teritorial, ca sector distinct și autonom în conformitate cu prevederile art. 5 din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, şi să se respecte criteriile de calitate a serviciilor medical- veterinare furnizate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 160/1998 pentru organizarea şi exercitarea profesiunii de medic veterinar, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Organizarea serviciilor/activităților sanitare - veterinare la nivelul C.S.V. pentru care se încheie contracte de concesiune, astfel încât să fie asigurate, la acest nivel, serviciile/activităţile ce constituie atributul profesiei de medic veterinar, referitoare la profilaxia, depistarea, declararea şi combaterea bolilor animalelor sau a celor transmisibile de la animale la om şi pentru protecţia mediului. Organizarea serviciilor/activităților sanitare - veterinare la nivelul C.S.V. pentru care se încheie contracte de concesiune, astfel încât să fie asigurată, la acest nivel, realizarea activităților sanitar – veterinare prevazute de lege în responsabilitatea serviciilor sanitare - veterinare de stat, prin contractarea acestora, servicii/activități constând în acțiuni de supraveghere, prevenire, control şi combatere a bolilor la animale, activități de interes general, care nu au caracter economic, ce pot fi realizate de medicii veterinari de liberă practică organizați în condițiile legii, în temeiul unor contracte atribuite de direcțiile sanitar – veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București și cuprinse în *Programul acţiunilor de supraveghere, prevenire şi control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecţia animalelor şi protecţia mediului, de identificare şi înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor şi ecvideelor, precum şi alte acţiuni prevăzute în alte programe naţionale, pe care Autoritatea trebuie să le pună în aplicare*, conform alin. (2) al art. 15 din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobatã cu modificãri ºi completãri prin Legea nr. 215/2004, cu modificãrile ºi completãrile ulterioare, activităţi care reprezintă servicii de interes general, rezervat a fi realizate în cadrul profesiei de medic veterinar.

În urma realizării serviciilor/activităţilor contractate sunt aşteptate următoarele rezultate:

a) realizarea, în regim de continuitate, a programului cifric aferent Programului acţiunilor de supraveghere, prevenire şi control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, porcinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, precum și a altor acțiuni prevăzute în alte programe naţionale, comunicate de autoritatea contractantă;

b) realizarea, în regim de continuitate, a unei bune supravegheri epidemiologice a teritoriului cu investigarea cazurilor de moarte sau îmbolnăvire la animale și inițierea măsurilor obligatorii ce se impun, potrivit legislației în vigoare;

c) realizarea, în regim de continuitate, a consilierii și a îndrumării proprietarilor de animale, deținători ai exploatațiilor nonprofesionale, pe probleme de interes sanitar – veterinar, inclusiv cu privire la bunăstarea animalelor şi la biosecuritate;

d) asigurarea la nivelul C.S.V., în regim de continuitate, a activităţilor de asistenţă medicală veterinară, la cerere, pentru exploatațiile nonprofesionale de animale.

Activităţile sanitare - veterinare contractate sau cele implicite activităţii la nivelul C.S.V., în executarea contractelor de concesiune, inclusiv în ceea ce priveşte profilaxia, depistarea, declararea şi combaterea bolilor, se prezumă a fi realizate şi în afara programului stabilit.

**3.4. Durata contractului de concesiune**

Durata contractului de concesiune este de 4 ani de la data semnării de ambele părţi.

**3.5. Atribuţiile şi responsabilităţile părţilor, mecanismele necesare pentru managementul contractului**

**3.5.1. Drepturi şi obligaţii ale părţilor**

**3.5.1.1. (1) Concesionarul are următoarele obligaţii:**

1. să respecte condiţiile tehnice şi termenele prevăzute de normele metodologice de aplicare a Programului acţiunilor de supraveghere, prevenire, control şi eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecţia animalelor şi protecţia mediului, de identificare şi înregistrare a bovinelor, porcinelor, ovinelor, caprinelor şi ecvideelor, aprobate prin ordin al preşedintelui A.N.S.V.S.A.;

2. să realizeze serviciile în vederea asigurării unui status de sănătate pe cât posibil cunoscut, la întregul efectiv de animale existent pe teritoriul circumscripţiei sanitare-veterinare cu privire la care au fost încheiate contractele de concesiune;

3. să realizeze serviciile cu privire la întregul efectiv de animale, conform Programului cifric al activităţilor de supraveghere, profilaxie şi control al bolilor la animale, întocmit în conformitate cu prevederile Programului acţiunilor de supraveghere, prevenire, control şi eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecţia animalelor şi protecţia mediului, de identificare şi înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor şi ecvideelor;

4. să anunţe suspiciunea sau apariţia unor boli transmisibile la animale şi să participe la combaterea epizootiilor, conform reglementărilor legale în vigoare;

5. să întocmească şi să ţină la zi toate evidenţele sanitare-veterinare rezultate din aplicarea prevederilor legale în vigoare;

6. să depună diligenţele necesare pentru a investiga şi stabili cauzele de îmbolnăvire, moarte sau avort la animale de care a luat cunoştinţă în mod direct sau a fost înştiinţat de proprietarii de animale sau de concedent, în condiţiile legislaţiei în vigoare;

7. să respecte criteriile de calitate a serviciilor realizate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

8. să informeze proprietarii animalelor cu privire la obligaţiile concesionarului şi ale personalului acestuia, referitoare la activitatea realizată, şi ale proprietarului, referitoare la respectarea indicaţiilor medicilor veterinari şi la consecinţele nerespectării acestora;

9. să respecte confidenţialitatea tuturor datelor şi a informaţiilor privitoare la proprietarii animalelor, în relaţia cu terţii; să asigure securitatea în procesul de transmitere a tuturor datelor cu caracter personal, cu respectarea principiilor referitoare la protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal;

10. să depună lunar decontul justificativ/deconturile justificative şi să factureze, după caz, în vederea decontării de către concedent, activitatea realizată conform contractului de concesiune, cu respectarea procedurii stabilite prin ordinul preşedintelui A.N.S.V.S.A.;

11. să respecte programul de lucru astfel cum a fost comunicat concedentului, program asumat prin contractul de concesiune, încheiat cu concedentul, inclusiv programul zilnic de 8 ore, cu excepţia zilelor de sâmbătă şi duminică şi a sărbătorilor legale, conform prevederilor art. 21 alin. (1) din anexa nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare; programul de lucru se poate modifica, cu acordul părţilor, prin act adiţional la contractul de concesiune, încheiat cu concedentul, fără modificarea timpului total de lucru asumat şi cu respectarea prevederilor legale incidente;

12. să completeze corect şi la zi formularele şi tipizatele utilizate în realizarea activităţilor sanitarveterinare contractate;

13. să anunţe concedentul despre modificarea oricăreia dintre condiţiile care au stat la baza încheierii contractului, cu excepţia celor prevăzute la subpct. 14, în maximum 5 zile lucrătoare de la data producerii modificării, şi să ia măsurile necesare pentru îndeplinirea permanentă a acestor condiţii pe durata derulării acestuia;

14. în cazul în care, pe durata derulării contractului, concesionarul îşi modifică forma de organizare sau îşi schimbă medicul veterinar titular, să notifice în scris concedentul, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intervenirii modificării, cu încheierea unui act adiţional, cu respectarea prevederilor art. 19 alin. (6) din anexa nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare;

15. să respecte prevederile legislaţiei sanitare-veterinare şi instrucţiunile specifice comunicate de concedent în realizarea activităţilor contractate;

16. să afişeze într-un loc vizibil programul de lucru, denumirea direcţiei sanitare-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor judeţene, respectiv a municipiului Bucureşti cu care se află în relaţie contractuală, datele de contact ale acesteia, care cuprind adresă, telefon, fax, e-mail, pagină web, la sediul unităţii de asistenţă medicală veterinară în cadrul căreia îşi desfăşoară activitatea, precum şi la sediul consiliului local al unităţii administrativ-teritoriale, dacă sediul unităţii de asistenţă medicală veterinară nu se află pe raza circumscripţiei sanitare-veterinare;

17. să afişeze într-un loc vizibil datele de contact şi motivul lipsei de la sediul unităţii;

18. să justifice lipsa de la sediul unităţii, după caz, prin menţionarea în registrul de consultaţii şi tratamente a cazuisticii, prin documentele de realizare a diferitelor acţiuni, prin ordinele de deplasare, prin orice alt document;

19. să asigure eliberarea actelor medicale şi a altor documente, în condiţiile stabilite prin legislaţia în vigoare şi prin contractul de concesiune;

20. să nu încaseze sume suplimentare pentru activităţile pentru care este prevăzută decontarea de către concedent, respectiv să nu impună servicii suplimentare pentru realizarea activităţilor în cauză;

21. să depună lunar decontul justificativ, conform modelului din anexa la Prevederile specifice de aplicare a art. 15 din ordonanţă, prevăzute în anexa nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, şi în vederea decontării de către concedent, a activităţilor realizate, după caz, prevăzute de art. 15 alin. (7) din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare;

22. să transporte probele la laborator, în termenele şi în condiţiile legale, să ridice produsele/materialele şi tipizatele necesare realizării activităţilor contractate;

23. să participe şi să asigure participarea personalului de specialitate din cadrul circumscripţiei sanitarveterinare, respectiv medici veterinari sau asistenţi/tehnicieni veterinari, la toate instruirile organizate sau coordonate de direcţiile sanitare-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor judeţene, respectiv a municipiului Bucureşti cu privire la activităţile sanitare-veterinare contractate sau în legătură cu aceste activităţi;

24. să consilieze proprietarii de animale în vederea comunicării informaţiilor privind lanţul alimentar, potrivit informaţiilor comunicate de aceştia şi în conformitate cu evidenţele deţinute la nivelul circumscripţiei sanitare-veterinare, cu semnarea de proprietar a documentului în cauză, precum şi în tabelul centralizator privind consilierea; ulterior, să inspecteze şi să certifice animale destinate sacrificării;

25. să consilieze şi să instruiască proprietarii de animale privind condiţiile de bunăstare şi condiţiile de biosecuritate, întocmind documente care să ateste realizarea activităţii conform cerinţelor exprese ale concedentului pentru 10 exploataţii/lună;

26. să efectueze catagrafia animalelor în situaţii de urgenţă, conform legislaţiei specifice bolilor în cauză;

în luna în care se realizează catagrafia animalelor în situaţii de urgenţă nu mai este obligatorie îndeplinirea acestei prevederi;

27. să justifice, prin ordin de deplasare, transportul probelor la laborator, ridicarea produselor şi a tipizatelor, participarea la instruirea şi formarea profesională, depunerea documentelor justificative în format fizic;

28. să asigure, prin unităţile medicale veterinare prevăzute la pct. 35 din anexa nr. 1 la Ordonanţa Guvernului nr. 42 /2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, desfăşurarea activităţilor de birou şi de teren, într-un program zilnic de 8 ore, cu excepţia zilelor de sâmbătă şi duminică şi a sărbătorilor legale, potrivit prevederilor art. 15 alin. (7) din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, şi să depună ca document justificativ fişa cu nominalizarea personalului care a asigurat programul respectiv; să prezinte şi fişa de pontaj pentru tot personalul de specialitate angajat, care asigură implementarea contractului;

29. să realizeze activităţile sanitare-veterinare contractate pentru fiecare contract pe toată durata lui, în conformitate cu prevederile art. 19 alin. (5) din anexa nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare;

30. să păstreze pe o durată de 10 ani toate documentele sanitare-veterinare întocmite la nivelul circumscripţiei sanitare-veterinare, consecutive desfăşurării activităţii contractate, inclusiv cele care au stat la baza decontării activităţilor contractate şi a celor prevăzute de art. 15 alin. (7) din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare;

31. să efectueze catagrafia păsărilor şi a animalelor pentru care nu sunt stabilite baze de date electronice din exploataţiile nonprofesionale la data de referinţă stabilită în vederea calculului de U.V.M. aferent circumscripţiilor sanitare-veterinare sau necesară pentru planificarea acţiunilor strategice contractate;

32. să îndeplinească, în principal, următoarele obligaţii referitoare la identificarea şi înregistrarea animalelor:

a) să asigure înregistrarea informaţiilor rezultate din activitatea desfăşurată în platformele informatice pentru identificarea şi înregistrarea animalelor, în termenele legale;

b) serviciile de identificare şi înregistrare a animalelor şi a mişcării acestora, precum şi de corectare a eventualelor erori sau neconformităţi generate de nerespectarea termenelor de înregistrare sau de greşeli de înregistrare care fac obiectul contractului trebuie realizate la termenele şi în condiţiile prevăzute de normele aprobate prin ordin al preşedintelui A.N.S.V.S.A. şi în celelalte acte normative în vigoare;

c) să efectueze manopera de aplicare a mijloacelor oficiale de identificare, inclusiv a celor duplicat, precum şi operaţiunile de dezinfecţie a locului de aplicare a acestora;

d) să realizeze aplicarea mijloacelor oficiale de identificare, cu respectarea instrucţiunilor furnizate de către producătorul acestora, precum şi a prevederilor legislaţiei în vigoare;

e) să înscrie citeţ datele referitoare la animalele identificate în formularele de identificare, urmând ca aceste formulare să fie predate în conformitate cu prevederile legislaţiei specifice în vigoare;

f) datele referitoare la exploataţiile identificate, la animalele identificate, precum şi la mişcările şi evenimentele suferite de către acestea trebuie introduse în S.N.I.I.A., prin intermediul echipamentelor de tehnică de calcul şi de comunicaţie specifice;

g) să înregistreze, în urma înştiinţării de către proprietar prin predarea formularelor de mişcare, intrarea animalelor în exploataţiile aflate pe raza circumscripţiei sanitare-veterinare;

h) este pe deplin responsabil pentru realitatea datelor completate în formularele legale care servesc activităţii de identificare şi înregistrare a bovinelor, ovinelor, caprinelor şi porcinelor şi a datelor înregistrate în S.N.I.I.A.;

i) să corecteze erorile sau neconformităţile generate de S.N.I.I.A. care îi sunt imputabile în termen de maximum 30 de zile de la generarea acestora;

j) să preia, pe cheltuiala sa de deplasare, de la sediul concedentului cu care a încheiat contractul, formularele, produsele de uz veterinar, precum şi orice alte produse şi echipamente necesare realizării serviciilor care fac obiectul contractului, pe bază de aviz de expediţie - cantitativ şi valoric - emis de concedent şi să le înregistreze în evidenţele financiar-contabile proprii;

k) să scadă din gestiunea proprie mijloacele oficiale de identificare, formularele, produsele de uz veterinar, precum şi alte produse necesare realizării activităţilor care fac obiectul contractului, pe bază de bon de consum lunar;

l) să păstreze în gestiune şi la dispoziţia concedentului stocurile de mijloace oficiale de identificare a animalelor prevăzute de legislaţia specifică în vigoare, de formulare, de produse de uz veterinar şi de orice alte produse necesare realizării serviciilor care fac obiectul contractului;

m) să predea la sediul concedentului, la încetarea contractului, pe cheltuiala sa de deplasare, formulare, produse de uz veterinar şi orice alte produse necesare realizării serviciilor care fac obiectul contractului, personal sau pe bază de documente de expediţie emise de către concesionar;

n) să se conecteze la Baza Naţională de Date aferent sistemului de identificare şi înregistrare a animalelor pus în aplicare conform art. 22 alin. (1) din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, pentru a realiza operaţiunile necesare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

o) să asigure calificarea şi instruirea personalului folosit pentru realizarea obiectului contractului, pe toată durata aplicării acestuia;

p) să înştiinţeze concedentul despre problemele şi disfuncţiile apărute în îndeplinirea obligaţiilor sale în legătură cu serviciile de identificare şi înregistrare a bovinelor, ovinelor, caprinelor şi porcinelor, în termen de maximum 48 de ore de la apariţia acestora;

q) să verifice şi să actualizeze permanent în S.N.I.I.A. datele referitoare la efectivele de animale identificate şi înregistrate în exploataţiile din cadrul circumscripţiei sanitare-veterinare;

r) să întocmească, pe baza modelului pus la dispoziţie de către concedent, şi să pună zilnic la dispoziţia proprietarilor de animale un registru pentru notificarea evenimentelor intervenite cu privire la animale - naşterea animalului, vânzarea/ cumpărarea animalului, moartea animalului, sacrificarea animalului pentru consum propriu, pierderea crotaliei, pierderea paşaportului, pierderea cardului de exploataţie, dispariţia animalului şi regăsirea animalului;

s) să deţină un sistem/dispozitiv necesar realizării serviciilor de identificare şi înregistrare a animalelor şi a mişcării acestora, precum şi de corectare a eventualelor erori sau neconformităţi generate de nerespectarea termenelor de înregistrare sau de greşeli de înregistrare.

32. concesionarul trebuie să justifice serviciile realizate prin documentele ce vor fi depuse cu deconturile prevăzute la subpct. 10 şi 21, documente prevăzute în caietul de sarcini;

33. medicul veterinar titular al entității contractante, prin care se realizează serviciile contractate, conform obiectului contractului, cu excepția celor imunoprofilactice, de decontaminare și identificare / înregistrare a animalelor are obligația de a depune toate diligențele necesare, pentru ca aceste activități să fie realizate de medici veterinari care să nu aibă nicio legătură de interes patrimonial, respectiv să nu fie proprietar/coproprietar și/sau deținător al animalelor, sau familial, respectiv rude de gradul 1 sau 2, cu proprietarul exploatației sau, după caz, cu proprietarul animalelor din exploatațiile pentru care realizează respectivele activități, pe toată durata desfășurării contractului, ținând cont de calitatea acestora de medici veterinari de libera practică împuterniciți;

34. în cazul în care medicul veterinar titular depăşeşte vârsta standard de pensionare la încheierea contractului şi ulterior în fiecare an pe durata derulării contractului de concesiune, concesionarul are obligaţia de a depune concedentului următoarele documente:

a) avizul filialei judeţene a Colegiului Medicilor Veterinari privind îndeplinirea condiţiilor pentru exercitarea profesiei;

b) adeverinţă/certificat de sănătate care să ateste că este apt din punct de vedere medical pentru a desfăşura servicii medical-veterinare.

(2) Activităţile sanitare - veterinare contractate sau cele implicite activităţii la nivelul circumscripţiei sanitare - veterinare, în executarea contractului, inclusiv în ceea ce priveşte profilaxia, depistarea, declararea şi combaterea bolilor, se prezumă a fi realizate şi în afara programului stabilit.

**3.5.1.2. Concesionarul are următoarele drepturi:**

1. să primească la termenele prevăzute în contract, pe baza facturii şi/sau a documentelor justificative, depuse în formatul solicitat de concedent, contravaloarea serviciilor contractate, efectuate, raportate şi validate;

2. să fie informat de către concedent cu privire la modificările privind condiţiile metodologice de executare a activităţilor suportate din bugetul A.N.S.V.S.A., survenite ca urmare a apariţiei unor noi acte normative, prin instruirile organizate şi, după caz, prin publicare pe pagina web a A.N.S.V.S.A.;

3. să încaseze de la proprietarii de animale contravaloarea serviciilor realizate care nu se decontează de către concedent, conform prevederilor legale în vigoare, fără să le condiţioneze acestora furnizarea unor servicii care se decontează de realizarea/furnizarea altor servicii care nu se decontează;

4. să adere, în calitate de parte contractantă, la clauzele suplimentare la contractele încheiate cu concedentul, conform şi în limita prevederilor legale în vigoare, având ca referinţă instrucţiunile transmise prin ordin al preşedintelui A.N.S.V.S.A. privind condiţiile metodologice de executare a acţiunilor contractate;

5. să primească din partea concedentului motivarea, în scris, cu confirmare de luare la cunoştinţă, cu privire la erorile din decont şi/sau documentaţia justificativă raportate şi refuzul decontării anumitor servicii, în termen de 5 zile de la adoptarea deciziei.

**3.5.1.3. Concedentul are următoarele obligaţii:**

1. să încheie contracte de concesiune atribuite în executarea acestora, numai cu entităţile care îndeplinesc calitatea de concesionar, potrivit pct. 33 din anexa nr. 1 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare;

2. să facă publică, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractelor de concesiune, prin afişare pe pagina web şi la sediu, lista nominală a acestora, respectiv să actualizeze permanent această listă în funcţie de modificările apărute, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data operării acestora, conform legii;

3. să deconteze concesionarilor, la termenele prevăzute în contractele de concesiune, pe baza facturii/deconturilor însoţite de documente justificative prezentate pe suport hârtie sau în format electronic, în formatul solicitat de concedent, contravaloarea serviciilor contractate, efectuate, raportate şi validate;

4. să informeze concesionarii cu privire la modificările privind condiţiile metodologice de executare a acţiunilor contractate, survenite ca urmare a apariţiei unor noi acte normative naţionale sau comunitare, prin instruirile organizate şi, după caz, prin publicare pe pagina web a concedentului;

5. să comunice concesionarilor cerinţele exprese privind realizarea activităţilor de consiliere şi de instruire a proprietarilor de animale cu referire la condiţiile de bunăstare şi la condiţiile de biosecuritate, respectiv să comunice cerinţele privind realizarea catagrafiei animalelor în situaţii de urgenţă;

6. să pună gratuit la dispoziţia concesionarilor seringi, vacutainere, alte materiale, produsele biologice, formularistica şi tipizatele necesare realizării activităţilor contractate, pentru întregul efectiv de animale existente la data acţiunii, iar în cazul evoluţiei epizootiilor şi a panzootiilor se pune gratuit la dispoziţie echipamentul de protecţie necesar, conform prevederilor legale în vigoare;

7. să înmâneze concesionarilor, la data finalizării controlului, procesele-verbale de constatare/rapoartele de control/notele de constatare, după caz, la termenele prevăzute de actele normative referitoare la normele metodologice privind activitatea structurilor de control din cadrul A.N.S.V.S.A., aflate în vigoare; în cazul în care controlul este efectuat de către A.N.S.V.S.A. sau cu participarea acesteia, notificarea privind măsurile dispuse se transmite concesionarului de către concedent în termen de maximum 10 zile calendaristice de la data primirii raportului de control de la A.N.S.V.S.A. la concedent;

8. să comunice concesionarilor, în scris, motivarea cu privire la erorile de raportare şi la refuzul decontării anumitor servicii; să comunice concesionarilor, cu ocazia regularizărilor trimestriale, motivarea sumelor decontate; în situaţia în care se constată ulterior că refuzul decontării unor servicii a fost nejustificat, sumele neachitate se vor regulariza;

9. să monitorizeze şi să verifice modul de realizare a activităţilor contractate, inclusiv raportat la respectarea programului prezentat şi asumat de către concesionari;

10. să elaboreze un program anual de instruire a medicilor veterinari de liberă practică împuterniciţi, astfel încât să se realizeze nivelul de instruire necesar pentru activităţile contractate sau în legătură cu acestea;

11. să păstreze pe o durată de 10 ani toate documentele care au stat la baza decontării activităţilor prevăzute la art. 15 din ordonanţă;

12. să întocmească şi să păstreze lista cu medicii veterinari prezenţi la instruirile organizate, cu evidenţierea temelor de instruire şi a unităţilor medicale-veterinare contractante reprezentate;

13. să analizeze documentele depuse de către medicii veterinari de liberă practică împuterniciţi cu privire la condiţiile de biosecuritate şi bunăstarea animalelor şi să prezinte un raport anual cu privire la acestea;

14. să organizeze preluarea, înregistrarea şi gestionarea tuturor informaţiilor privind neconformităţi semnalate de entităţile contractante în vederea soluţionării cu operativitate a aspectelor semnalate cu evidenţierea situaţiei trimestriale şi anuale;

**3.5.1.4. Prevederi privind transparenţa**

Autoritatea contractantă va publica şi actualiza permanent pe propriul website lista circumscripţiilor sanitare-veterinare care au încheiate contracte de concesiune, respectiv alte contracte în derulare, beneficiarii, inclusiv acţionarii şi asociaţii din entităţile semnatare ale contractelor aferente, precum şi numele medicului veterinar titular.

**4. Ipoteze şi Riscuri**

**4.1. În executarea contractului de concesiune, următoarele riscuri cad în sarcina concesioanrului:**

- adăugarea de activităţi noi, pe parcursul derulării contractului, ca urmare a modificărilor

legislative intervenite pe perioada derularii contractului;

- apariţia unor boli cu mare difuzibilitate ce implică activităţi susţinute pentru controlul acestora;

- preluarea activităţilor unei alte C.S.V. conform art. 24 din anexa 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, pentru o perioada de maxin 6 luni pe an;

- preluarea activităţilor unei C.S.V. desfiinţate în condițiile art. 151 alin. (5) din Ordonanţa

Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, până la finalizarea contractului încheiat cu concesionarul care preia activităţile.

**4.2. In executarea contractului de concesiune, următoarele riscuri cad în sarcina concedentului:**

- nepunerea la dispoziție sau nepunerea la timp la dispoziție a materialelor necesare pentru

executarea contractelor;

- disponibilitatea bugetară;

- neadoptarea măsurilor ce se impun de către concedent, urmare a preluării informaţiilor privind neconformităţile semnalate de către concesionar, în legătură cu executarea contractului.

**5. Locul desfăşurării activităţilor**

Desfăşurarea activitatilor contractate prin contractul de concesiune se vor desfășura pe raza C.S.V. TICVENI, cuprinzând următoarele unități administrativ – teritoriale, denumite în continuare U.A.T. TICVENI conform Ordinului preşedintelui A.N.S.V.S.A. nr. 48/2021, ce face obiectul contractului.

**6. Resursele necesare/expertiza necesară pentru realizarea activităţilor din contract**

Pot contracta realizarea activităţilor/serviciilor ce urmează a fi atribuite, concesionarii – entităţi aparţinând medicilor veterinari organizaţi în condițiile legii, care îndeplinesc la data depunerii ofertei şi, ulterior, pe toata durata derulării contractului de concesiune, următoarele condiţii:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | deţin certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medical - veterinare, cu sau fără personalitate juridică, eliberat în vederea funcţionării unităţii medical - veterinare în care se desfăşoară activităţi de asistenţă, prin care se asigură executarea contractului de concesiune; |
| 2 | deţin unitatea medicală veterinară în care se desfăşoară activităţi de asistenţă, prin care se asigură executarea contractului de concesiune, pe raza C.S.V. sau într-o U.A.T. plasat la maxim 30 km de oricare U.A.T. din care este constituită C.S.V. pentru care se încheie contractul de concesiune; |
| 3 | în cazul unităţilor medicale veterinare în care se desfăşoară activităţi de asistenţă aparţinând societăţilor prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, acţionariatul majoritar este deţinut de către medici veterinari; |
| 4 | deţin contul prevăzut la art. 6 alin. (1) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea şi utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, deschis la unităţile trezoreriei statului la solicitarea unităţilor cu personalitate juridică constituite ca societăţi prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau la bancă, în situaţia unităţilor fără personalitate juridică |
| 5 | deţin cod de înregistrare fiscală - cod unic de înregistrare, după caz; |
| 6 | nu se află în nici una dintre situaţiile prevăzute la alin. (2) al art. 19 din anexa nr. 21 Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv:  a) medicul veterinar titular nu poate participa concomitent în mai mult de două contracte de concesiune, în această calitate;  b) cabinetele medical-veterinare asociate nu pot fi parte concomitent în mai mult de două contracte de concesiune;  c) societăţile prevăzute de Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, nu pot fi parte concomitent în mai mult de două contracte de concesiune.  d) medicii veterinari asociaţi în cadrul cabinetelor medical - veterinare asociate, respectiv asociaţii societăţilor prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, nu pot participa concomitent în mai mult de două contracte de concesiune; |
| 7 | Medicul veterinar titular al unității medical - veterinare în care se desfăşoară activităţi de asistenţă, prin care se derulează contractul de concesiune trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:  a) să deţină atestat de liberă practică valid emis de Colegiul Medicilor Veterinari;  b) să se regăsească în Registrul unic al cabinetelor medical - veterinare, cu sau fără  personalitate juridică, în calitate de medic veterinar titular al entităţii concesionare;  c) să desfăşoare în cadrul unităţii medicale veterinare prin care se furnizează activităţile de asistenţă contractate, cel puţin un program zilnic de opt ore, cu excepţia zilelor de sâmbătă şi duminică şi a sărbătorilor legale;  d) să nu fie sub incidenţa unei sancţiuni de suspendare sau de interzicere a exercitării profesiei;  e) să deţină punctajul necesar, la zi, în ceea ce priveşte pregătirea profesională continuă; |
| 8 | în executarea contractului de concesiune, serviciile/activităţile sanitare - veterinare contractate sunt realizate prin medicul veterinar titular şi, după caz, cu personal de specialitate angajat, respectiv medici veterinari sau asistenţi/tehnicieni veterinari ori alt personal implicat, reprezentat de medici veterinari asociaţi, în cazul cabinetelor medical-veterinare asociate, respectiv deţinători de părţi sociale, în cazul societăţilor reglementate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare; medicii veterinari angajaţi / implicaţi în executarea activităţilor contractate trebuie să îndeplinească condiţiile de liberă practică prevăzute de legislaţia în vigoare privind exercitarea profesiei; |
| 9 | în executarea contractului de concesiune, serviciile/activităţile sanitare - veterinare contractate sunt realizate, pe toată durata lui, prin medicul veterinar titular şi cel puţin un medic veterinar asociat, în cazul cabinetelor medical - veterinare asociate, respectiv deţinător de părţi sociale în cazul societăţilor reglementate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau cel puţin un medic veterinar angajat ori cel puţin un asistent veterinar / tehnician veterinar angajat în baza unui contract individual de muncă cu normă întreagă, în cazul circumscripţiei sanitare-veterinare cu peste 1.000 de unități vită mare – U.V.M; |
| 10 | în cazul în care, pe durata derulării contractului de concesiune, concesionarul îşi modifică forma de organizare sau îşi schimbă medicul veterinar titular, aceasta se notifică în scris concedentului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intervenirii modificării, cu încheierea unui act adiţional; |
| 11 | asigură continuitatea activității la nivelul unității medical - veterinare de asistenţă prin care se deruleaza contractul de concesiune, cu asigurarea, la nivelul acesteia, a unui program zilnic de minim opt ore, cu excepţia zilelor de sâmbătă şi duminică şi a sărbătorilor legale, în condițiile stabilite de art. 21 din anexa nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare. |
| 12 | Modul de îndeplinire a factorului de evaluare d); |
| 13 | Modul de îndeplinire a factorului de evaluare e); |
| 14 | Dotări suplimentare propuse în executarea contractelor (se vor puncta doar cele în conformitate cu factorul de evaluare f); |
| 15 | Programul de lucru propus al unităţii medical veterinare prin care concesionarul urmează să execute contractul, conform factorului de evaluare g); |
| 16 | Modul de îndeplinire a factorului de evaluare h), prin raportare la data absolvirii studiilor universitare, conform diplomei/adeverinţei de absolvire şi CV. |

Pentru stabilirea capacităţii de a contracta şi aplicarea factorilor de atribuire, reprezentantul legal trebuie să depună următoarele documente:

a) certificatul de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medical - veterinare, cu sau fără personalitate juridică;

b) contul prevăzut la art. 6 alin. (1) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 146/2002, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, deschis la unităţile trezoreriei statului la solicitarea unităţilor cu personalitate juridică constituite ca societăţi prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau la bancă, în situaţia unităţilor fără personalitate juridică.

c) codul de înregistrare fiscală - codul unic de înregistrare, după caz;

d) certificatul constatator, în original, emis de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului, în temeiul Legii nr. 26/1990 privind registrul comerţului, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu cel mult 30 de zile înainte de data-limită de depunere a ofertelor, după caz, la care se anexează atestatul de liberă practică pentru medicii veterinari titulari de părţi sociale;

e) dovada realizării punctajului pentru pregătirea profesională la zi, aspect certificat pe parcursul derulării contractului prin orice documente stabilite prin legislaţia în vigoare în, ceea ce priveşte exercitarea profesiei de medic veterinar;

f) atestatul de liberă practică emis de Colegiul Medicilor Veterinari pentru fiecare medic veterinar, valid la data-limită de depunere a ofertelor;

g) lista personalului de specialitate angajat care participă la implementarea contractului şi copia actului/actelor doveditoare prin care personalul angajat îşi exercită profesia la entitatea ofertantă;

h) programul unităţii medicale veterinare, asumat pentru asigurarea activităţilor contractate la nivelul circumscripţiei sanitare-veterinare;

i) declaraţie pe propria răspundere privind contractele similare deţinute şi aflate în derulare ce au ca obiect servicii sanitare - veterinare prevăzute la art. 15 alin. (2) din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare;

j) declaraţie privind aspectele de la literele a), c), d) și e) de la pct.7;

k) copia documentului de identitate care atestă domiciliul sau resedinţa pentru medicul veterinar titular şi personalul angajat şi/sau care asigură executarea contractului;

l) copia diplomei/adeverinţei de absolvire, însoţită de CV, precum şi alte diplome/certificate care atestă competenţele profesionale;

m) copia documentului care atesta dotările suplimentare propuse în executarea contractelor conform factorului de evaluare f).

Documentele necesare încheierii contractelor, depuse în copie, trebuie certificate pentru conformitate prin sintagma „conform cu originalul” şi prin semnătura reprezentantului legal, pe fiecare pagină.

**7. Planul de implementare a contractului de concesiune**

La nivelul autorităţii contractante, pentru fiecare C.S.V., se întocmeşte programarea serviciilor contractate potrivit art. 15 alin. (2) din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1.156/2013 pentru aprobarea acțiunilor sanitare - veterinare cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, a acțiunilor prevăzute în Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, precum și a tarifelor aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

Programul cifric al activităţilor contractate, pentru C.S.V. TICVENI va fi preluat de la Direcţia Sanitară – Veterinară și pentru Siguranţa Alimentelor Arges, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de concesiune, la data stabilită de Direcţia Sanitară – Veterinară și pentru Siguranţa Alimentelor Argeș.

**8. Modul de calcul al ofertei financiare**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Activitate desfășurată / Denumire serviciu** (conform art. 15 alin. (7), respectiv alin. (2) din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv conform Hotărârii Guvernului nr. 1156/ 2013, cu modificările şi completările ulterioare) | | **U.M.** | **Tarif (LEI exclusiv TVA)** (conform art. 15 alin. (7) din Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv conform Hotărârii Guvernului nr. 1156/ 2013, cu modificările şi completările ulterioare) | **Cantitate** (Activitate lunară/ Număr de acțiuni conform Hotărârii Guvernului nr. 1156/ 2013, cu modificările şi completările ulterioare) | **Valoare (LEI exclusiv TVA)** |
| **0** | **1** | | **2** | **3** | **4** | **5 (5=3x4)** |
| 1 | Activități conform art. 15 alin. (7) din Ordonanţa Guvernului nr. 2/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare | | lunar | 10,000.00 | 12 | 120000 |
| 2 | Inspecţia animalelor şi a exploataţiilor nonprofesionale dispusă de direcţiile sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor judeţene, respectiv a municipiului Bucureşti | | exploataţie nonprofesională | 26.00 | 400 | 10,400 |
| 3 | Examinarea clinică a animalelor pentru suspiciunea bolilor majore, dispusă conform legislaţiei specifice: | a) bovine | cap de animal | 2.60 |  |  |
| b) ecvide | cap de animal | 2.60 |  |  |
| c) ovine, caprine | cap de animal | 1.30 |  |  |
| d) suine | cap de animal | 3.25 |  |  |
| e) carnasiere | cap de animal | 1.95 |  |  |
| f) păsări | cap de animal | 1.04 |  |  |
| g) albine, viermi de mătase etc. | familie | 1.95 |  |  |
| 4 | Recoltări de probe de sânge pentru examene de laborator (serologice, hematologice, biochimice, virusologice, parazitologice etc.): | a) animale mari | cap de animal | 9.10 | 290 | 2,639 |
| b) animale mici şi mijlocii, cu excepţia suinelor | cap de animal | 8.45 | 322 | 2,720,9 |
| c) suine | cap de animal | 9.10 | 1 | 9.1 |
| d) suine cu semne clinice ce pot fi atribuite şi pestei porcine clasice | cap de animal | 65.00 | 1 | 65 |
| e) păsări | cap de animal | 2.21 |  |  |
| f) alte specii | cap de animal | 1.30 |  |  |
| 5 | Recoltarea probelor de organe, ţesuturi şi a altor probe pentru analize de laborator, efectuarea de necropsii, pentru diagnosticul bolilor, altele decât encefalopatiile spongiforme transmisibile şi pesta porcină clasică: | a) la animale mari | cap de animal | 27.30 |  |  |
| b) la animale mici şi mijlocii | cap de animal | 13.78 |  |  |
| c) la păsări | cap de animal | 9.62 |  |  |
| d) alte probe, inclusiv coprologice | cap de animal | 3.12 |  |  |
| 6 | Recoltarea probelor pentru diagnosticul encefalopatiilor spongiforme transmisibile şi recoltarea probelor de organe, ţesuturi pentru analize de laborator, efectuarea de necropsii, în vederea diagnosticului pestei porcine clasice la: | a) animale mari | cap de animal | 130.00 | 1 | 130 |
| b) animale mici şi mijlocii | cap de animal | 65.00 | 8 | 520 |
| c) porci domestici | cap de animal | 65.00 | 1 | 65 |
| d) porci sălbatici | cap de animal | 65.00 |  |  |
| 7 | Activităţi de depistare prin examen alergic | a) tuberculinare test unic | cap de animal | 12.35 |  |  |
| b) TCS | cap de animal | 15.60 | 130 | 2,028 |
| c) maleinare | cap de animal | 1.30 |  |  |
| d) paratuberculinare | cap de animal | 1.30 |  |  |
| 8 | Recoltare probe sanitaţie, apă, furaje | | proba | 4.16 |  |  |
| 9 | Activităţi imunoprofilactice: | a) animale mari | cap de animal | 6.50 | 377 | 2,450,5 |
| b) ovine, caprine | cap de animal | 3.51 | 4,259 | 14,949.09 |
| c) suine | cap de animal | 12.00 |  |  |
| d) carnasiere | cap de animal | 7.41 | 1,300 | 9,633 |
| e) păsări - oculoconjunctival | cap de animal | 0.26 |  |  |
| f) păsări injectabil | cap de animal | 0.78 |  |  |
| 10 | Lucrări de decontaminare, dezinfecţie, dezinsecţie, deratizare şi de necesitate: | a) în unităţi zootehnice, de industrie alimentară, la gospodăriile populaţiei | 100 mp | 19.24 |  |  |
| b) în camere de incubaţie, viermi de mătase etc. | mp | 1.95 |  |  |
| 11 | Manopera privind identificarea şi înregistrarea animalelor, a mişcărilor şi a evenimentelor suferite de acestea, corectarea eventualelor erori: | a) bovine | cap de animal | 20.80 | 36 | 748.8 |
| b) ovine, caprine - 2 crotalii | cap de animal | 4.55 | 1,130 | 5141.5 |
| c) suine | cap de animal | 4.55 | 125 | 568.75 |
| **TOTAL 1 AN fara TVA** | | | | X | X | 166,897.24 |
| **TVA** | | | | X | X | 8,910.48 |
| **TOTAL GENERAL 1 AN cu TVA** | | | | X | X | 175,807.72 |
| **TOTAL GENERAL 4 ANI fara TVA** | | | | X | X | 667,588.96 |
| **TOTAL GENERAL 4 ANI cu TVA** | | | | X | X | 703,230.86 |

\*\* Se calculeaza pentru sumele rezultate de la pozitia 2 la n, dupa caz.

**9. Cadrul legal care guvernează relaţia dintre concedent şi concesionar**

Cadrul legal principal care guvernează relaţia dintre concedent şi concesionar este reprezentat de:

a) Legea nr. 160/1998 pentru organizarea şi exercitarea profesiunii de medic veterinar, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

b) Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activităţii sanitar – veterinare şi pentru siguranţa alimentelor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare;

c) Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 23/2010 privind identificarea şi înregistrarea suinelor, ovinelorşi caprinelor, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 191/2012;

d) Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 113/2002 privind identificarea şi înregistrarea bovinelor în România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 25/2003, cu modificările şi completările ulterioare,

e) Hotărârea Guvernului nr. 1.156/2013 pentru aprobarea acţiunilor sanitare - veterinare cuprinse în Programul acţiunilor de supraveghere, prevenire, control şi eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecţia animalelor şi protecţia mediului, de identificare şi înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor şi ecvideelor, a acţiunilor prevăzute în Programul de supraveghere şi control în domeniul siguranţei alimentelor, precum şi a tarifelor aferente acestora, cu modificările şi completările ulterioare;

f) Ordinul preşedintelui A.N.S.V.S.A. nr. 35/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului acţiunilor de supraveghere, prevenire, control şi eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecţia animalelor şi protecţia mediului, de identificare şi înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor şi ecvideelor, precum şi a Normelor metodologice de aplicare a Programului de supraveghere şi control în domeniul siguranţei alimentelor, cu modificările şi completările ulterioare;

g) Ordinul preşedintelui A.N.S.V.S.A. nr. 106/2015 pentru aprobarea Procedurii privind decontarea acţiunilor sanitare-veterinare cuprinse în Programul acţiunilor de supraveghere, prevenire şi control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecţia animalelor şi protecţia mediului, de identificare şi înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor şi ecvideelor, cu modificările ulterioare;

h) Ordinul preşedintelui A.N.S.V.S.A. nr. 40/2010 privind aprobarea Normei sanitare veterinare pentru implementarea procesului de identificare şi înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor şi bovinelor, cu modificările şi completările ulterioare;

i) Ordinul ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale şi al preşedintelui A.N.S.V.S.A. nr. 248/79/2017 pentru implementarea procesului de identificare şi înregistrare a ecvideelor, cu modificările și completările ulterioare;

j) Legea nr. 319/2006 a securităţii în muncă, cu modificările ulterioare;

k) Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2016 a securităţii şi sănătăţii în muncă, cu modificările şi completările ulterioare;

l) Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecţie la locul de muncă;

m) Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru locul de muncă;

n) Hotărârea Guvernului nr. 1092/2006 privind protecţia lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenţi biologici în muncă;

o) Procedura proprie a DSVSA….., elaborată în conformitate cu prevederile Ordinului preşedintelui A.N.S.V.S.A. nr. 48/2021 pentru aprobarea documentației de atribuire a contractelor de concesiune prevăzute la art. 15 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activităţii sanitare-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, care cuprinde condițiile, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la solicitările autorității contractante sau la elementele concesiunii, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice sau documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele și modul de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți,

informațiile privind obligațiile generale aplicabile candidaților/ ofertanților;

q) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), precum şi alte dispoziţii legale în vigoare, în domeniu.

Concesionarul trebuie să respecte toate prevederile legale incidente obiectului contractului, aplicabile la nivel naţional, dar şi regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene.

Pe perioada realizării tuturor activităţilor din cadrul contractului, concesionarul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislaţia şi regulamentele existente la nivel naţional şi la nivelul Uniunii Europene. Concesionarul răspunde faţă de concedent, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale şi normative aplicabile. Concedentul nu va fi ţinută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către concesionar a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum şi atât pentru realizarea serviciilor cât şi pentru rezultatele generate de realizarea serviciilor.

În cazul modificării cadrului legislativ care guvernează realizarea activităţilor/serviciilor care fac obiectul contractului, realizarea acestora se va face conform noilor cerinţe de la data intrării în vigoare a modificărilor.

Ofertantul devenit concesionar are obligaţia de a respecta în executarea contractului, obligaţiile aplicabile în domeniul mediului, social şi al muncii instituite prin dreptul Uniunii Europene, prin dreptul naţional, prin acorduri colective sau prin dispoziţiile internaţionale de drept în domeniul mediului, social şi al muncii.

În cazul în care concesionarul nu îşi îndeplinieşte obligaţiile pe linie socială şi de mediu, concedentul va înceta contractul cu acesta fără altă formalitate suplimentară.

**10. Rapoartele/documentele solicitate de la concesionar, condiţii de acceptanţă la plată a serviciilor**

- Decont lunar, însoţit de documentaţia justificativă aferentă, depus, verificat şi acceptat la plată, în conformitate cu prevederile anexei nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, plata fiind realizată în baza facturii aferente;

Decontul lunar, pentru luna decembrie, în conformitate cu prevederile anexei nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, are ataşată situaţia Cartagrafiei animalelor la 31 decembrie;

- Decont lunar, însoţit de documentaţia justificativă aferentă, depus, verificat şi acceptat la plată, în conformitate cu prevederile Ordinului preşedintelui A.N.S.V.S.A. nr. 106/2015, cu modificările ulterioare, plata fiind realizată în baza facturii aferente.

Ataşat decontului lunar depus în conformitate cu prevederile Ordinului preşedintelui A.N.S.V.S.A. nr. 106/2015, cu modificările ulterioare, se depun şi raportările privind situaţia asupra activităţii sanitarveterinare desfăşurate în luna pentru care este depus.

**11. Ajustarea preţului**

Preţul activităţilor contractate şi decontate nu se poate modifica decât prin modificarea actelor normative incidente.

**12. Recepţie şi verificări**

Concedentul va recepţiona lunar activităţile şi serviciile realizate de concesionar în urma verificării și acceptării la plată a decontului, respectiv:

- Decontul lunar, în conformitate cu prevederile anexei nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare;

Decontul se depune până pe data de 5 a lunii în curs pentru luna anterioară, la registratura autorităţii contractante, iar decontarea sumei respective se realizează în maximum 20 de zile de la depunerea acestuia.

În cazul constatării de neconformităţi se vor aplica penalităţile prevazute la art. 8 din anexa nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Decontul lunar, pentru luna decembrie, în conformitate cu prevederile anexei nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, care nu are ataşată situaţia Cartagrafiei animalelor la 31 decembrie, nu va fi verificat/operat.

- Decontul/deconturile lunare, în conformitate cu prevederile Ordinului preşedintelui

A.N.S.V.S.A. nr. 106/2015, cu modificările ulterioare, plata fiind realizată în baza facturii aferente;

Decontul/deconturile lunare se depun şi se platesc în conformitate cu prevederile Ordinului preşedintelui A.N.S.V.S.A. nr. 106/2015, cu modificările ulterioare.

Concedentul are obligația de a comunica concesionarului motivarea, în scris, cu confirmare de luare la cunoştinţă, cu privire la erorile din deconturi şi/sau documentaţia justificativă anexată acestora şi refuzul decontării serviciilor sau anumitor servicii, în termen de 5 zile de la adoptarea deciziei.

Activităţile omise la raportare, din motive obiective sau cele neachitate în mod nejustificat, se regularizează trimestrial.

Concesionarul urmează să factureze concedentului serviciile realizate, recepţionate, în baza deconturilor lunare aprobate.

**13. Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate**

**13.1.** Procesul de evaluare a ofertelor începe cu **verificarea încadrării/neîncadrării în unul dintre motivele de excludere a ofertanţilor şi a îndeplinirii criteriului privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale:**

**Verificarea încadrării/neîncadrării în unul dintre motivele de excludere a ofertanţilor şi a modalităţii de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale** se realizează prin analizarea conţinutului documentelor/formularelor depuse în acest sens, iar rezultatul verificării se consemnează de către comisia de evaluare într-un proces - verbal al şedinţei de verificare.

La finalul acestei activităţi trebuie să se obţină asigurarea că au fost verificate încadrarea/neîncadrarea în unul dintre motivele de excludere a ofertanţilor şi a modalităţii de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale de către fiecare ofertant în parte şi că toate aceste condiţii au fost îndeplinite sau că au fost identificate toate aspectele care necesită clarificări.

**Solicitarea de clarificări privind încadrarea/neîncadrarea în unul dintre motivele de excludere a ofertanţilor şi modalitatea de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale**

Această activitate se realizează în cazul în care, în procesul - verbal de verificare încheiat ca urmare a verificării încadrării/neîncadrării în unul dintre motivele de excludere a ofertanţilor şi a modalităţii de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale, au fost consemnate aspecte care trebuie clarificate.

Comisia de evaluare, pe durata verificării încadrării/neîncadrării în unul dintre motivele de excludere a ofertanţilor şi a modalităţii de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale, în situaţia în care se află în imposibilitatea de a verifica aceste aspecte, solicită ofertanţilor clarificări sau completări formale sau de confirmare cu privire la informaţiile prezentate Comisia de evaluare transmite solicitarea de clarificări în format electronic, pe adresa de corespondenţa a ofertantului.

Odată primit răspunsul la solicitarea de clarificări, comisia de evaluare analizează răspunsul primit şi consemnează, în procesul - verbal de evaluare, aspectele clarificate.

În continuare, comisia de evaluare finalizează verificarea încadrării/neîncadrării în unul dintre motivele de excludere a ofertanţilor şi a modalităţii de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale şi consemnează rezultatul verificărilor în procesul - verbal de verificare.

La finalul acestei activităţi trebuie să se obţină asigurarea că au fost verificate încadrarea/neîncadrarea în unul dintre motivele de excludere a ofertanţilor şi a modalităţii de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale pentru fiecare ofertant în parte.

**13.2.** Procesul de evaluare a ofertelor continuă cu **evaluarea propunerilor tehnice**

Comisia de evaluare analizează şi verifică, fiecare ofertă, din punct de vedere al elementelor tehnice propuse. Concret, comisia de evaluare analizează şi verifică dacă fiecare element al propunerilor tehnice corespunde cerinţelor minime prevăzute în caietul de sarcini.

Pe parcursul evaluării propunerilor tehnice, comisia de evaluare stabileşte, dacă este cazul, care sunt aspectele care trebuie clarificate în vederea finalizării evaluării propunerilor tehnice.

Rezultatul evaluării propunerilor tehnice, inclusiv eventualele aspecte care necesită clarificări, se consemnează într-un proces - verbal de evaluare a ofertelor.

**Solicitarea de clarificări privind propunerile tehnice şi finalizarea verificării propunerilor tehnice**

Această activitate se realizează în cazul în care, în procesul - verbal de evaluare încheiat ca urmare a evaluării propunerilor tehnice, au fost consemnate aspecte de clarificat.

Comisia de evaluare, pe durata evaluării propunerilor tehnice, în situaţia în care se află în imposibilitatea de a verifica conformitatea propunerilor tehnice cu cerinţele din caietul de sarcini, solicită ofertanţilor clarificări/completări ale informaţiilor prezentate.

Comisia de evaluare transmite solicitarea de clarificări în format electronic, pe adresa de corespondenţa a ofertantului.

După ce primeşte răspunsul la solicitarea de clarificări, comisia de evaluare îl analizează şi consemnează în procesul verbal de evaluare aspectele clarificate.

La finalul acestei activităţi trebuie să se obţină asigurarea că a fost verificată conformitatea propunerilor tehnice cu cerinţele din caietul de sarcini şi că au fost identificate ofertele admisibile, neconforme şi inacceptabile.

**13.3.** Comisia de evaluare continuă evaluarea ofertelor admisibile prin **evaluarea propunerilor financiare**.

Comisia de evaluare analizează şi verifică fiecare ofertă din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. Concret, comisia de evaluare analizează şi verifică valoarea propunerii financiare.

Pe parcursul evaluării propunerilor financiare, comisia de evaluare stabileşte, daca este cazul, care sunt aspectele ce trebuie clarificate in vederea finalizării evaluării propunerilor financiare.

Rezultatul evaluării propunerilor financiare, inclusiv eventualele aspecte care necesită clarificări, se consemnează într-un proces - verbal de evaluare a ofertelor.

**Solicitarea de clarificări privind propunerile financiare şi finalizarea verificării propunerilor financiare**

Această activitate se realizează în cazul în care, în procesul - verbal de evaluare încheiat ca urmare a evaluării propunerilor financiare, au fost consemnate aspecte de clarificat.

Pe durata evaluării propunerilor financiare, în situaţia în care comisia de evaluare consideră necesar, în vederea finalizării evaluării acestora, poate solicita ofertanţilor clarificări/completări ale informaţiilor prezentate.

Comisia de evaluare transmite solicitarea de clarificări în format electronic, pe adresa de corespondenţa a ofertantului.

După ce primeşte răspunsul la solicitarea de clarificări, comisia de evaluare analizează răspunsul primit şi consemnează, în procesul - verbal de evaluare, aspectele clarificate.

În continuare, comisia de evaluare finalizează evaluarea propunerilor financiare şi consemnează rezultatul în procesul - verbal de evaluare a ofertelor.

La finalul acestei activităţi trebuie să se obţină asigurarea că au fost verificate toate aspectele financiare pe care le implică ofertele şi că au fost identificate ofertele admisibile şi ofertele inacceptabile sau neconforme.

**13.4.** Aplicarea **criteriului de atribuire**

După finalizarea evaluării ofertelor, în vederea stabilirii ofertei câştigătoare, comisia de evaluare aplică, ofertelor admisibile, criteriul de atribuire stabilit în documentaţia de atribuire.

Rezultatul aplicării algoritmului de calcul se consemnează într-un proces - verbal de evaluare, în care se consemnează şi clasamentul ofertelor.

La sfârşitul acestei activităţi trebuie obţinută asigurarea că clasamentul ofertelor a fost stabilit prin aplicarea corectă a algoritmului de calcul.

**13.5.** Elaborarea şi aprobarea **raportului procedurii**

După stabilirea ofertei câştigătoare, comisia de evaluare întocmeşte raportul procedurii de atribuire, în care prezintă întregul proces de la lansarea anunţului de participare şi până la determinarea ofertei câştigătoare.

După întocmirea raportului procedurii, comisia de evaluare îl trimite conducătorului autorităţii contractante spre aprobare.

**13.6. Comunicarea rezultatului procedurii**

După aprobarea raportului, autoritatea contractantă informează ofertanţii cu privire la rezultatul procedurii de atribuire.

Comunicarea transmisă ofertantului câştigător reprezintă acceptarea de către autoritatea contractantă a ofertei sale şi manifestarea acordului de a încheia contractul de concesiune cu ofertantul declarat câştigător. Prin această comunicare, ofertantul declarat câştigător este informat cu privire la data, ora şi locul în care este invitat pentru semnarea contractului de concesiune.

În cazul în care autoritatea contractantă se află în situaţia de a anula procedura de atribuire, autoritatea contractantă face publică decizia de anulare a procedurii de atribuire.

La finalul acestei activităţi trebuie să se obţină asigurarea că rezultatul procedurii de atribuire a fost comunicat către toţi participanţii la procedura de atribuire şi că ofertantul declarat câştigător a fost invitat să semneze contractul de concesiune.

**13.7**. **Primirea şi soluţionarea eventualelor contestaţii**

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei autorităţi contractante sau prin nesoluţionarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea autorităţii contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoaşterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrative jurisdicţională sau judiciară, potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

**14. Criteriul de atribuire**

Comisia de evaluare a ofertelor evaluează ofertele calificate pe baza elementelor de calificare prezentate şi stabilesc oferta caştigătoare pe baza criteriului de atribuire "*cel mai bun raport calitate-preţ*", prin evaluarea şi cu aplicarea exclusivă a factorilor de evaluare prevăzuți la art. 23 din anexa nr. 21 la Ordonanţa Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv:

a) amplasarea unităţii medical-veterinare în care se desfăşoară activităţile de asistenţă medicală veterinară - punctaj maxim: 30 de puncte:

1. pe teritoriul circumscripţiei sanitare-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 30 de puncte;

2. în afara circumscripţiei sanitare-veterinare care face obiectul contractului de concesiune, dar nu mai departe de maximum 30 de km de aceasta: 15 puncte.

Distanţa se calculează prin raportare la oricare unitate administrativ-teritorială care face parte din circumscripţia sanitară-veterinară şi la unitatea administrativ-teritorială în a cărei rază teritorială este amplasată unitatea medicală veterinară, luând în considerare cea mai scurtă distanţă din punct de vedere rutier. (www.distanţa.ro);

b) domiciliul/reşedinţa al/a medicului veterinar titular şi personalului angajat - punctaj maxim: 55 de puncte:

1. medic veterinar titular - cel puţin 4 ani pe teritoriul circumscripţiei sanitare-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 15 puncte;

2. medic veterinar titular - sub 4 ani, dar mai mult de un an, pe teritoriul circumscripţiei sanitarveterinare care face obiectul contractului de concesiune: 10 puncte;

3. medic veterinar titular - cel puţin 4 ani la o distanţă de maximum 30 de km de circumscripţia sanitarveterinară care face obiectul contractului de concesiune: 10 puncte;

4. medic veterinar titular - sub 4 ani, dar mai mult de un an, la o distanţă de maximum 30 de km de circumscripţia sanitară-veterinară care face obiectul contractului de concesiune: 7 puncte;

5. medic veterinar angajat - cel puţin 2 ani pe teritoriul circumscripţiei sanitare-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 10 puncte;

6. medic veterinar angajat - sub 2 ani, dar mai mult de un an, pe teritoriul circumscripţiei sanitarveterinare care face obiectul contractului de concesiune: 8 puncte;

7. medic veterinar angajat - cel puţin 2 ani la o distanţă de maximum 30 de km de circumscripţia sanitară-veterinară care face obiectul contractului de concesiune: 7 puncte;

8. medic veterinar angajat - sub 2 ani, dar mai mult de un an, la o distanţă de maximum 30 de km de circumscripţia sanitară-veterinară care face obiectul contractului de concesiune: 5 puncte;

9. tehnician/asistent veterinar - cel puţin 2 ani pe teritoriul circumscripţiei sanitare-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 5 puncte;

10. tehnician/asistent veterinar - sub 2 ani, dar mai mult de un an, pe teritoriul circumscripţiei sanitarveterinare care face obiectul contractului de concesiune: 3 puncte;

11. tehnician/asistent veterinar - cel puţin 2 ani la o distanţă de maximum 30 de km de teritoriul circumscripţiei sanitare-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 4 puncte;

12. tehnician/asistent veterinar - sub 2 ani, dar mai mult de un an, la o distanţă de maximum 30 de km de teritoriul circumscripţiei sanitare-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 2 puncte.

Distanţa se calculează prin raportare la oricare unitate administrativ-teritorială care face parte din circumscripţia sanitară-veterinară şi la unitatea administrativ-teritorială în a cărei rază teritorială este amplasat domiciliul, luând în considerare cea mai scurtă distanţa din punct de vedere rutier (www.distanţa.ro).

Se punctează maximum 5 angajaţi - medicul veterinar titular şi încă 4 (medic veterinar şi/sau tehnician/asistent veterinar);

c) personal medical veterinar angajat: punctaj maxim: 55 de puncte:

1. calificarea personalului angajat în mod obligatoriu - punctaj maxim: 7 puncte:

(i) tehnician/asistent veterinar: 0 puncte;

(ii) medic veterinar: 7 puncte;

2. calificarea şi numărul personalului angajat suplimentar - punctaj maxim: 48 de puncte:

(i) cel puţin un medic veterinar angajat al cabinetului de mai puţin de un an: 10 puncte;

(ii) cel puţin un medic veterinar angajat al cabinetului de peste un an: 12 puncte;

(iii) cel puţin un tehnician/asistent veterinar: 5 puncte.

Se punctează maximum 4 angajaţi pentru pct. 2;

d) pregătirea profesională a medicului veterinar titular - punctaj maxim: 17 puncte:

1. medic veterinar: 0 puncte;

2. medic primar veterinar\*): 5 puncte;

3. doctor în ştiinţe medical-veterinare\*): 10 puncte;

4. cursuri postuniversitare de lungă durată\*): 2 puncte/curs - nu mai mult de 2 puncte în total;

\*) În domeniul sănătăţii animalelor sau în domeniile conexe acestuia.

e) tipul unităţii medical-veterinare în care se desfăşoară activităţi de asistenţă medicală veterinară înregistrată în Registrul unic al cabinetelor medical-veterinare, cu sau fără personalitate juridică – punctaj maxim: 5 puncte:

1. cabinet medical-veterinar: 0 puncte;

2. clinică medical-veterinară: 4 puncte;

3. spital clinic veterinar: 5 puncte;

f) dotări suplimentare propuse - punctaj maxim: 7 puncte:

1. ambulanţă veterinară: 7 puncte;

2. deţinere mijloc de transport auto: 5 puncte.

Se punctează un singur mijloc de transport;

g) programul de lucru propus pentru desfăşurarea activităţilor în cadrul circumscripţiei sanitarveterinare - punctaj maxim: 10 puncte:

1. minimum 40 de ore pe săptămână: 0 puncte;

2. minimum 48 de ore pe săptămână: 5 puncte;

3. minimum 56 de ore pe săptămână: 10 puncte;

h) experienţa medicului veterinar titular raportat la disponibilitatea exercitării profesiei – punctaj maxim: 15 puncte:

1. medicul veterinar titular - experienţă mai puţin de o lună: 0 puncte;

2. medicul veterinar titular - experienţă sub un an, dar mai mult de o lună: 7 puncte;

3. medicul veterinar titular - experienţă sub 5 ani, dar mai mult de un an: 9 puncte;

4. medicul veterinar titular - experienţă sub 15 ani, dar mai mult de 5 ani: 11 puncte;

5. medicul veterinar titular - experienţă sub 30 de ani, dar mai mult de 15 ani: 13 puncte;

6. medicul veterinar titular - experienţă mai mare de 30 de ani: 15 puncte;

7. medicul veterinar titular - depăşeşte vârsta standard de pensionare, până la 7 ani: - 25 de puncte\*\*);

8. medicul veterinar titular - depăşeşte vârsta standard de pensionare, cu mai mult de 7 ani, dar nu mai mult de 10 ani: - 35 de puncte\*\*);

9. medicul veterinar titular - depăşeşte vârsta standard de pensionare, cu mai mult de 10 ani: - 45 de puncte\*\*).

**\*\***) Se scad din totalul punctajului obţinut; În situaţia unui punctaj negativ sau cu valoarea 0, punctajul final al ofertei va fi 1 punct.

În cazul obţinerii unui punctaj egal, diferenţierea ofertanţilor se va realiza pe baza punctajului obţinut la fiecare din factorii de evaluare, în ordinea stabilită a prezentării acestora.

În cazul in care în urma procesului de diferenţiere se mentine totuşi un punctaj egal, diferenţierea ofertanţilor se va realiza pe baza urmatoarelor criterii suplimentare, rezultate din exploatarea factorii de evaluare – in ordinea prezentată, respectiv:

a) factorul de evaluare „*amplasarea unităţii medicale veterinare în care se desfăşoară activităţile de asistenţă medicală veterinară”* - în cazul amplasării unităţii medical - veterinare în afara C.S.V., are prioritate oferta în care aceasta unitate este amplasată într - o U.A.T. aflată la cea mai mica distanță de C.S.V. în cauză.

Distanţa se calculează prin raportare la oricare UAT care face parte din C.S.V. şi la U.A.T. în a cărei rază teritorială este amplasată unitatea medicală veterinară, luând în considerare cea mai scurtă distanţă din punct de vedere rutier. (www.distanta.ro);

Acest criteriu nu se aplică în cazul în care unitatea medical veterinară se află pe teritoriul C.S.V..

b) factorul de evaluare „*domiciliul/reşedinţa al/a medicului veterinar titular şi personalului angajat”* - are prioritate oferta cu cel mai mare număr de angajați prin raportare la fiecare pct. de la 5 - 12, în ordinea respectivă. Astfel, în cazul în care egalitatea se menține la pct. 5 se trece la următorul, până când se poate face diferențierea ofertelor.

Distanţa se calculează prin raportare la oricare U.A.T. care face parte din C.S.V. şi la U.A.T. în a cărei rază teritorială este amplasat domiciliul/reşedinţa, luând în considerare cea mai scurtă distanţa din punct de vedere rutier. (www.distanta.ro)

c) factorul de evaluare „*personal medical veterinar angajat”* - are prioritate oferta cu cel mai mare număr de medici veterinari angajati, suplimentar, în caz de egalitate, diferențierea se face ținând cont de numărul total al personalului sanitar - veterinar angajat.

În situaţia în care egalitatea se menţine şi după aplicarea criteriilor suplimentare, rezultate din exploatarea factoriilor de evaluare – în ordinea prezentată, autoritatea contractantă va anula procedura de atribuire pentru C.S.V. în cauză.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Atributia** | **Nume prenume** | **DATA** | **Semnatura** |
| **1** | **Verificat Director executiv adjunct** | **Oana-Denisa Panturescu** | **12.09.2022** |  |
| **2** | **Elaborat** | **Stoica Maria** | **12.09.2022** |  |
| **3** | **Elaborat** | **Anca- Mihaela Mușat** | **12.09.2022** |  |